**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_**

**между администрацией Усть - Балейского муниципального образования**

**и администрацией Иркутского районного муниципального образования**

**о передаче осуществления части своих полномочий на 2023 год**

«\_\_\_ »\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Администрация Усть-Балейского муниципального образования, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы муниципального образования Тирских Виктора Владимировича, действующего на основании Устава Усть-Балейского муниципального образования и Решения Думы Усть-Балейского муниципального образования от 28.07.2022 №63-229-5/дсп с одной стороны, и Администрация Иркутского районного муниципального образования, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Мэра Иркутского районного муниципального образования Фролова Леонида Петровича, действующего на основании Устава Иркутского районного муниципального образования, утвержденного Решением Думы Иркутского районного муниципального образования от 31.03.1999 №20-96/рд (в редакции от 18.06.2020), Решения Думы Иркутского районного муниципального образования от 27.10.2022 №40-295/рд, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

**Раздел 1. Предмет соглашения**

1. Предметом настоящего соглашения является передача Администрацией поселения Администрации района осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения поселения в области градостроительной деятельности и жилищных отношений, а именно:

1.1. подготовка, регистрация, хранение и выдача градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории муниципального образования;

1.2. выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

1.3. выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

1.4. уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.5. уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности;

1.6. сбор, документирование, обработка, систематизация, учёт и хранение сведений, связанных с выполнением переданных полномочий;

1.7. рассмотрение в установленном законодательством порядке запросов, заявлений, обращений и иных документов органов государственной власти, органов местного самоуправления, судебных органов, органов прокуратуры, физических и юридических лиц по вопросам, указанным в п.п. 1.1. -1.6., принятие по ним решения и подготовка ответов и разъяснений в порядке, определённом действующим законодательством Российской Федерации.

2.Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Администрации поселения бюджету Администрации района для исполнения полномочий, указанных в пунктах 1.1 - 1.7 раздела 1 настоящего соглашения, составляет 135 551,36 (сто тридцать пять тысяч пятьсот пятьдесят один рубль), 36 копеек.

3. Для исполнения полномочий, указанных в пунктах 1.1 - 1.7 раздела 1 настоящего соглашения Администрация поселения передает Администрации района 0,02 штатной единицы муниципального служащего, соответствующей должности главный специалист.

**Раздел 2. Срок осуществления полномочий**

1. Администрация района осуществляет переданные полномочия, предусмотренные разделом 1 настоящего соглашения, с 01.01.2023 по 31.12.2023.

**Раздел 3. Права и обязанности Администрации поселения**

1. Администрация поселения:

1) перечисляет денежные средства Администрации района в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Администрации поселения в размере 135 551,36 (сто тридцать пять тысяч пятьсот пятьдесят один рубль), 36 копеек единовременно до 1 июля 2023 года исполнения полномочий;

2) контролирует осуществление Администрацией района полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего соглашения, а также использование предоставленных на эти цели денежных средств;

3) запрашивает у Администрации района документы, отчеты и иную информацию, связанную с выполнением переданных ей полномочий;

1. дает обязательные для исполнения письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований федеральных законов, законов Иркутской области, муниципальных правовых актов администрации поселения по вопросам осуществления Администрацией района полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего соглашения;
2. оказывает методическую помощь в осуществлении Администрацией района полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего соглашения;
3. представляет Администрации района следующие документы, необходимые для осуществления Администрацией района полномочий по настоящему соглашению:

- административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности».

**Раздел 4. Права и обязанности Администрации района**

2. Администрация района:

1. осуществляет полномочия, предусмотренные пунктом 1 раздела 1 настоящего соглашения, в пределах, установленных в соответствии с выделенными на эти цели денежными средствами бюджета в соответствии с  
   пунктом 2 раздела 1 настоящего соглашения;
2. использует выделенные денежные средства на оплату труда и (или)  
   материально-техническое обеспечение должностного лица (структурного  
   подразделения), осуществляющего переданные полномочия;

3) представляет Администрации поселения не позднее 20 числа последнего месяца календарного года, отчет об исполнении полномочий указанных в пункте 1 раздела 1 настоящего соглашения;

4) обеспечивает условия для беспрепятственного проведения Администрацией поселения проверок исполнения настоящего соглашения и использования предоставленных межбюджетных трансфертов;

5) представляет документы и иную информацию, связанную с исполнением переданных полномочий, не позднее 30 дней с момента получения письменного запроса;

6) по требованию Администрации поселения устраняет нарушения федеральных законов, законов Иркутской области, муниципальных правовых актов Администрации поселения по вопросам осуществления Администрацией района полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего соглашения.

**Раздел 5. Порядок определения объема межбюджетных**

**трансфертов**

1. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, определяется согласно Порядку расчета, утвержденного инициатором передающей стороны, и является основанием выполнения бюджетных обязательств Сторонами.

2. Дополнительные соглашения Сторон в случае внесения существенных изменений являются основанием для внесения изменений в бюджетные обязательства Сторон.

**Раздел 6. Основания и порядок прекращения соглашения**

Настоящее соглашение может быть прекращено досрочно любой Стороной в одностороннем порядке без обращения в суд.

Письменное уведомление о расторжении настоящего соглашения направляется другой Стороне за 30 календарных дней до даты расторжения соглашения.

Соглашение считается расторгнутым по истечении 30 дней с даты направления указанного уведомления.

**Раздел 7. Ответственность за нарушения настоящего соглашения**

Нецелевое использование бюджетных средств, источником финансового обеспечения (софинансирования) которых являлся межбюджетный трансферт, имеющий целевое назначение, влечет бесспорное взыскание суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращение предоставления межбюджетных трансфертов, в соответствии со статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Раздел 8. Порядок разрешения споров**

1. Споры, связанные с исполнением настоящего соглашения, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур.

2. В случае не достижения согласия спор подлежит рассмотрению судом в соответствии с действующим законодательством.

**Раздел 9. Заключительные положения**

1. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению вносятся по  
   взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон, которые являются неотъемлемой частью настоящего соглашения.
2. По всем вопросам, не урегулированным настоящим соглашением, но  
   возникающим в ходе его реализации, Стороны соглашения руководствуются  
   законодательством Российской Федерации.
3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для  
   каждой из сторон, которые имеют равную юридическую силу.
4. Настоящее соглашение подлежит опубликованию в газете «Ангарские огни» и размещению на официальном сайте Иркутского района: [www.irkraion.ru](http://www.irkraion.ru).

**Раздел 10. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация Усть-Балейского муниципального образования** | **Администрация Иркутского районного муниципального образования** |
| Адрес: 664532, Иркутский район, д. Зорино-Быково, ул. Трактовая, 2  ИНН 3827020619  КПП 382701001  ОГРН 1053827058812  ОКТМО 25612428  УФК по Иркутской области  (Администрация Усть-Балейского муниципального образования – администрация сельского поселения)  Казначейский счет 03231643256124283400  Отделение Иркутск Банка России//УФК по Иркутской области г. Иркутск  БИК 012520101  Единый казначейский счет:  40102810145370000026 | Юр. адрес: Иркутская область, Иркутский район, с. Пивовариха,  ул. Дачная, 8  Почтовый адрес: 664001, г. Иркутск,  ул. Рабочего Штаба, 17  ИНН/КПП 3827000838/382701001  ОГРН: 1023802456083  ОКТМО 25612000  Платежные реквизиты:  УФК по Иркутской области  (Администрация Иркутского районного муниципального образования,  л/с 04343006900)  Отделение Иркутск Банка России//УФК по Иркутской области г. Иркутск  БИК 012520101  Единый казначейский счет:  40102810145370000026  Казначейский счет: 03100643000000013400  КБК 70220240014057513150 |
| Глава Усть-Балейского муниципального образования  Подпись/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ В.В. Тирских  м.п. | Мэр Иркутского района  Подпись/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Л.П. Фролов  м.п. |

Соглашение между администрацией Усть - Балейского муниципального образования и администрацией Иркутского районного муниципального образования о передаче осуществления части своих полномочий на 2023 год

ПОДГОТОВИЛ:

Заместитель начальника управления

архитектуры и градостроительства

администрации Иркутского районного

муниципального образования

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 К.С. Евдокимова

ВИЗА СОГЛАСОВАНИЯ:

Начальник управления –

главный архитектор управления

архитектуры и градостроительства

администрации Иркутского

районного муниципального

образования

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 В.А. Ванчикова

Начальник правового управления

администрации Иркутского района

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 Д.М. Остапенко

Начальник управления учета и исполнения

сметы администрации Иркутского районного

муниципального образования

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 Т.В. Юркова

Председатель комитета по финансам

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 А.В. Зайкова

Заместитель Мэра Иркутского района

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 Е.Ю. Емельянова